

ÅRSRAPPORT 2024

80. Regnskabsår

Signit.com reference nr: 8166382284173

INDHOLDSFORTEGNELSE

Foreningsoplysninger	.....	1
Årsberetning	.....	2
Hovedtal 2020-2024	.....	3 - 5
Ledelsespåtegning	.....	6
Den uafhængige revisors påtegning	.....	7 - 9
Anvendt regnskabspraksis	.....	10 - 16
Resultatopgørelse	.....	17
Balance pr. 31. december 2024	.....	18 - 19
Noter til årsrapporten	.....	20 - 26
Regnskab for landsindsamling	.....	27
Beretning for anvendelse af ULHAN	.....	28

FORENINGSOPLYSNINGER

	UlykkesPatientForeningen og PolioForeningen (PTU) Fjeldhammervej 8 2610 Rødovre Telefon: 36 73 90 00 CVR: 63 45 78 17
Hjemsted	Rødovre Kommune
Formål	UlykkesPatientForeningen og PolioForeningen har til formål at arbejde for integration og lige muligheder for målgruppens medlemmer gennem såvel behandling som information, forskning og forebyggende medicinsk og/eller socialt handicaparbejde.
Målgruppe	UlykkesPatientForeningens og PolioForeningens målgruppe er personer med varig funktionsnedsættelse som følge af: Polio Rygmarvsskade, para- og tetraplegi, rygmarvsbræk Whiplashlæsioner Trafik- og ulykkesskade
Hovedbestyrelse	Janus Tarp, formand Ghita Tougaard, næstformand Gurli B. Nielsen, næstformand Inga Bredgaard Niels Stoubæk Schmidt Orla Bredgaard Randi Timm Simonsen Torben Linde Mikaelson Erik V. Østergaard Stinne Lillienkjold Kristian Vesterby Christa Hauge Nielsen
Direktion	Philip Rendtorff
Revisor	Ajour Revision Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab CVR-nr. 33 15 04 82
Pengeinstitut	Nykredit Bank, Glostrup
Underskriftsform	Digitale underskrifter valideret af Nets

ÅRSBERETNING

Årets resultat

UlykkesPatientForeningens og PolioForeningens regnskab for 2024 udviser et underskud på t.kr. 507.

Der blev i 2024 anvendt t.kr. 1.066 af hensatte midler til vedtagne formål. I 2023 blev der anvendt t.kr. 471 af hensatte midler til vedtagne formål.

Væsentlige regnskabsmæssige oplysninger

Den samlede omsætning inklusiv finansielle indtægter udgjorde i 2024 t.kr. 86.818 mod t.kr. 91.087 året før. De samlede udgifter inklusiv finansielle udgifter udgjorde i 2024 t.kr. 87.325 mod t.kr. 85.751 året før.

Ejendomsindtægterne følger princippet for almindelig udlejning, og fordelingen er fastsat på baggrund af en uvildig ejendomsmæglers skøn for værdien af det lejede. Dertil kommer fordelingen af fællesudgifter til drift af kantine, rengøring og intern service, der følger en fastsat fordelingsnøgle, der afstemmes til de skønnede aktiviteter rimelige fordeling.

SpecialHospitalet har udført og faktureret 120.494 behandlinger i 2024, hvilket er 4.994 behandlinger mere end den aftalte ramme. Betalingen for de 4.994 behandlinger på 1,7 mio. kr. er hensat som en skyldig post og ikke indtægtsført.

Hensættelser

I Specialhospitalet udgør hensættelserne til udstyr, udvikling og inventar pr. 31/12 2024 t.kr. 7.848.

I 2018 modtog vi en arv på 100.000 kr. øremærket unge trafikskadede, og i 2023 modtog vi en arv på ca. 64.000 kr. øremærket forskning. I 2024 modtog vi en arv på ca. 190.000 kr. til anvendelse i driften. Disse er endnu ikke anvendt. Sammen med arvemidler bundet til egenkapitalen udgør det samlede hensatte beløb i 2024 t.kr. 10.899.

Øvrige forhold og midler fra ULHAN

Årsregnskab 2024 er opstillet efter Indsamlingsorganisationernes Brancheorganisationes (ISOBRO) vejledning til regnskabsmodel, ligesom årsregnskab 2018 - 2023 var det.

Foreningen modtager midler fra ULHAN-puljen (tipsmidler). Disse anvendes til at dække løn- og driftsomkostningerne til administration samt revisorhonorar. Der er udarbejdet en kort særskilt beretning herfor sidst i regnskabet.

Foreningen lever op til Danske Patienters retningslinjer for modtagelse af støtte fra lægemiddel- og medicoindustrien. Eventuel støtte vil fremgå eksplicit af regnskabet. I indeværende regnskabsår har foreningen ikke modtaget støtte fra lægemiddel- og medicoindustrien.

UlykkesPatientForeningen og PolioForeningen har i gennemsnit for året 2024 haft 83 fuldtidsstillinger efter ATP-modellen. I alt har der været ansat 98 forskellige medarbejdere i kortere eller længere tid.

Det kan oplyses, at der ikke fra regnskabsårets afslutning og til dato ud over ovennævnte er indtruffet forhold, der har indflydelse på foreningens egenkapital.

Rødovre, den 17. maj 2025

Philip Rendtorff
Adm. Direktør

Hovedtal 2020-2024

	2024	2023	2022	2021	2020
	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.
Indtægter ved indtægtskabende aktiviteter	86.675	90.865	79.287	82.833	78.603
Resultat af indtægtskabende aktiviteter	76.849	81.114	70.457	73.545	70.030
Ikke-fordelte fællesomkostninger	5.792	4.736	4.624	4.745	5.082
Finansielle poster, netto	-103	132	66	74	43
Resultat før formålsbestemte aktiviteter	70.954	76.510	65.900	68.874	64.992
Omkostninger ved formålsbestemte aktiviteter	71.462	71.175	65.867	68.823	64.283
Årets resultat	-507	5.335	33	51	708
Anlægsaktiver	92.578	92.784	93.520	85.562	85.608
Omsætningsaktiver	20.816	22.978	28.626	24.173	21.022
Aktiver i alt	113.393	115.762	122.146	109.735	106.630
Disponibel egenkapital	67.213	67.115	66.815	61.286	61.808
Hensatte forpligtelser	10.899	10.714	5.413	4.829	3.653
Langfristede gældsforpligtelser	11.576	11.620	19.075	21.128	23.187
Kortfristede gældsforpligtelser	23.706	26.314	30.844	22.493	17.982
Passiver	113.393	115.762	122.146	109.735	106.630
Gennemsnitligt antal ansatte	83	87	86	88	89
Nøgletal					
Overskudsgrad ved indsamling	89%	89%	89%	89%	89%
Administrationsprocent	7%	6%	6%	6%	7%
Formålsprocent	82%	78%	83%	83%	82%
Konsolideringsprocent	-1%	6%	0%	0%	1%
Sikkerhedsmargin	90%	91%	91%	80%	84%
Soliditetsgrad	69%	67%	59%	60%	61%
Andel af offentlig finansiering	5%	5%	6%	6%	6%

Hovedtal 2020-2024

Resultatopgørelse

	2024	2023	2022	2021	2020
	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.
Bidrag og tilskud m.v.	13.396	14.117	10.949	14.638	12.336
Medlemskontingenter m.v.	1.772	1.748	1.725	1.632	1.858
Specialhospitalet	50.476	53.833	46.847	46.099	43.703
HandicapBilistCentret	1.563	2.113	2.013	2.489	2.965
Ejendomsindtægter	17.820	17.520	16.212	16.691	16.449
Øvrige indtægter	1.648	1.534	1.541	1.284	1.292
Ekstraordinære indtægter	0	0	0	0	0

Omsætning

Finansielle indtægter

Indtægter i alt

	86.675	90.865	79.287	82.833	78.603
Finansielle indtægter	-103	132	66	74	43
Indtægter i alt	86.572	90.997	79.353	82.906	78.646
Medlems- og kredsaktiviteter	15.866	15.707	13.723	18.138	14.947
Specialhospitalet	52.587	52.091	48.368	45.864	44.677
HandicapBilistCentret	3.009	3.377	3.775	4.820	4.660
Ejendomsomkostninger	9.424	9.720	8.790	9.243	8.514

Foreningsledelse og administration
 Finansielle udgifter
 Resultat og regulering af kapitalandele
 Ekstraordinære udgifter

Omkostninger i alt

Årets resultat

Balance

	2024	2023	2022	2021	2020
	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.
Ejendomme, inventar og driftsmidler	92.354	92.564	92.703	84.651	84.613
Finansielle anlægsaktiver	223	220	816	911	995
Varebeholdninger	30	17	36	27	40
Tilgodehavender	20.762	22.946	24.238	24.125	16.824
Likvide beholdninger	24	15	4.353	22	4.158

Aktiver i alt

	113.393	115.762	122.146	109.735	106.630
Egenkapital	67.213	67.115	66.815	61.286	61.808
Hensættelser, egenkapital	10.899	10.714	5.413	4.829	3.653
Langfristede gældsforpligtelser	11.576	11.620	19.075	21.128	23.187
Kortfristede gældsforpligtelser	23.706	26.314	30.844	22.493	17.982

Passiver i alt

	113.393	115.762	122.146	109.735	106.630
--	---------	---------	---------	---------	---------

Resultatopgørelse i procent

	2024	2023	2022	2021	2020
Fordeling af indtægter i pct.:					
Bidrag og tilskud m.v.	15	16	14	18	16
Medlemskontingenter m.v.	2	2	2	2	2
Specialhospitalet	58	59	59	56	56
HandicapBilistCentret	2	2	3	3	4
Ejendomsindtægter	21	19	20	20	21
Øvrige indtægter	2	2	2	2	2
Ekstraordinære indtægter	0	0	0	0	0
Finansielle indtægter	0	0	0	0	0
	100	100	100	100	100

Fordeling af omkostninger i pct.:

Medlemsaktiviteter	18	18	17	22	19
Specialhospitalet	60	61	61	55	57
HandicapBilistCentret	3	4	5	6	6
Ejendomsomkostninger	11	11	11	11	11
Foreningsledelse og administration	7	6	6	6	7
Finansielle udgifter	0	0	0	0	0
Ekstraordinære udgifter	0	0	0	0	0
	100	100	100	100	100

UDVALGTE NØGLETAL

Antal aktive medlemmer	8.223	8.069	7.514	7.212	6.650
Antal støttemedlemmer	483	558	623	689	771
Indtægter fra arv m.v. (i 1.000 kr.) *	782	217	0	687	1.000
Antal behandlinger i Specialhospitalet	120.494	119.477	143.866	115.500	84.266
Afkast af værdipapirbeholdning i pct.	0,6	0,0	0,0	4,7	1,6

* indgår ikke i resultatopgørelsen

Ledelsespåtegning

Hovedbestyrelsen og direktionen har dags dato aflagt årsrapport for 2024 for UlykkesPatientForeningen og PolioForeningen (PTU).

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten, efter vores opfattelse giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Årsrapporten indstilles til repræsentantskabets godkendelse.

Rødovre, den 17. maj 2025

Direktion

Philip Rendtorff

Bestyrelsen

Janus Tarp
Formand

Ghita Tougaard
Næstformand

Gurli B. Nielsen
Næstformand

Inga Bredgaard

Niels Stoubæk Schmidt

Orla Bredgaard

Randi Timm Simonsen

Torben Linde Mikaelson

Erik V. Østergaard

Stinne Lillienkjold

Kristian Vesterby

Christa Hauge Nielsen

Godkendt på repræsentantskabsmødet den 17. maj 2025

Dirigent

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til ledelsen i UlykkesPatientForeningen og PolioForeningen.

Vi har revideret årsregnskabet for UlykkesPatientForeningen og PolioForeningen for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter regnskabsloven og bekendtgørelse om ansøgningspuljen til landsdækkende handicaporganisationer og -foreninger (ULHAN), BEK nr. 228 af 7. marts 2024, om Socialstyrelsens forvaltning af tilskud fra ansøgningspuljen.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven og bekendtgørelse om ansøgningspuljen til landsdækkende handicaporganisationer og -foreninger (ULHAN), BEK nr. 228 af 7. marts 2024, om Socialstyrelsens forvaltning af tilskud fra ansøgningspuljen.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, i det revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse om ansøgningspuljen til landsdækkende handicaporganisationer og -foreninger (ULHAN), BEK nr. 228 af 7. marts 2024, om Socialstyrelsens forvaltning af tilskud fra ansøgningspuljen. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountant's internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtigelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven og bekendtgørelse om ansøgningspuljen til landsdækkende handicaporganisationer og -foreninger (ULHAN), BEK nr. 228 af 7. marts 2024, om Socialstyrelsens forvaltning af tilskud fra ansøgningspuljen. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- * Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- * Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- * Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- * Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- * Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på sådan en måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af aktiviteterne, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af aktiviteterne, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere om i den forbindelse.

København, den 17. maj 2025

Ajour Revision Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab
CVR-nr. 33 15 04 82



Michael Bo Andersen
Statsautoriseret revisor
MNE 29496

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsregnskabet for 2024 er aflagt i overensstemmelse med vedtægternes krav og efter de overordnede regler i Årsregnskabsloven med de ændringer, der følger af UlykkesPatientForeningens og PolioForeningens særlige struktur, samt ISOBRO's retningslinjer for indsamlingsorganisationernes regnskabsaflæggelse.

UlykkesPatientForeningen og PolioForeningen er en interesseorganisation, der efter sine vedtægter er en almenvelgørende eller på anden måde almennyttig medlemsforening. Ved eventuel opløsning kan formuen ikke uddeles til medlemmerne. UlykkesPatientForeningen og PolioForeningen er derfor efter Selskabsskattelovens bestemmelser fritaget for indsendelse af selvangivelse.

Regnskabspræsentation er i 2018 ændret i forhold til tidligere år i forbindelse med beslutningen om at aflægge regnskab efter ISOBRO's retningslinjer. De væsentligste ændringer er opstillingen af resultatopgørelsen samt de tilhørende noter og opgørelsen af hoved- og nøgletal.

UlykkesPatientForeningen og PolioForeningen følger eller afviger fra ISOBRO's retningslinjer således:

Opgørelse af administrationsprocent og øvrige nøgletal	Følger delvist, idet administrationsprocenten opgøres som andel af udgifter og ikke indtægter
Indregning af kursgevinster og –tab i resultatopgørelsen	Følger
Resultatdisponering	Følger
Lønnote og oplysning om løn til direktør	Følger delvist, idet der ikke oplyses lønforhold på individuelt niveau
Indregning af ejendomme og afskrivninger herpå	Følger delvist, idet ejendommen Fjeldhammervej 8 optages til handelsværdi samt at der ikke afskrives på bygninger
Indregning af maskiner og inventar og afskrivninger herpå	Følger delvist, idet aktiver anskaffet med helt eller delvist tilskud straks afskrives og tilskuddet indregnes i resultatopgørelsen
Indregning af varebeholdning	Følger
Momskompensation	Følger
Udarbejdelse af pengestrømsopgørelse	Følger ikke, da det ikke har relevans for Årsregnskabsbrugerne
Regnskabsopstilling	Følger delvist, idet arvebeløb ikke indgår i resultatopgørelsen, men tilskrives direkte i egenkapitalen
Egenkapitalen og elementerne i egenkapitalen	Følger delvist, idet arvebeløb ikke indgår i resultatopgørelsen, men tilskrives direkte i egenkapitalen

Generelt om indregning og måling

Aktiver og forpligtelser

Aktiver er værdier ejet af organisationen eller skyldige beløb til organisationen. Det kan være kontanter og bankindeståender, kort- og langfristede værdipapirer, grunde og bygninger, inventar og kontorudstyr, beholdninger af varer til salg eller til forbrug m.fl. Skyldige beløb til organisationen er typisk tilgodehavender fra salg eller andre tilgodehavender, hvor betaling først modtages efter balancedagen. Skyldige beløb til organisationen er også bindende tilsagn om tilskud, arv eller gaver, som er modtaget fra tredjemand inden balancedagen, men som først betales efter balancedagen, og betalte omkostninger inden balancedagen, som vedrører perioden efter balancedagen, fx husleje, forsikringspræmier, abonnementer o.l.

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilgå organisationen, og det enkelte aktivs værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser er beløb, som organisationen skylder til andre, fx skyldige beløb for varer eller tjenesteydelser leveret før balancedagen, men som først betales efter balancedagen, bankgæld og andre optagne lån, indeholdt A-skat o.l. fra udbetalte lønninger o.l. Under forpligtelser indgår også værdien af ydelser, som organisationen på balancedagen er forpligtet til at levere til tredjemand. Det kan fx være forpligtelser til at levere bestemte ydelser som modydelse for vederlag, som er modtaget inden balancedagen, men hvor modydelse endnu ikke er leveret.

Forpligtelser indregnes i balancen, når organisationen som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå organisationen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor. Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der måtte fremkomme inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter og omkostninger

Indtægter er beløb, som har forøget organisationens egenkapital, dvs. værdien af transaktioner, begivenheder o.l., der har forøget organisationens nettoaktiver. Eksempler på indtægter er tilskud fra offentlige myndigheder eller private organisationer, donationer i form af arv og gaver o.l., varesalg og salg af tjenesteydelser, kontingentbetalinger fra medlemmer, renter på bankindeståender, værdistigninger på værdipapirer o.l.

Omkostninger er beløb, som er forbrugt af organisationen og dermed har formindsket organisationens egenkapital, dvs. værdien af transaktioner, begivenheder o.l., der har formindsket organisationens nettoaktiver. Eksempler på omkostninger er løn og gage til organisationens medarbejdere, husleje og kontorholdsomkostninger, renteudgifter og værdifald på værdipapirer o.l. I omkostninger indgår også årlige afskrivninger på organisationens immaterielle og materielle aktiver som bygninger, inventar og kontorudstyr, der undergår værdiforringelse over tid ved forbrug e.l.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder dagsværdireguleringer af finansielle instrumenter, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Organisationens indtægter omfatter donationer i form af gavebeløb, indsamlinger o.l. samt modtagne offentlige midler fra momskompensation og tips- og lottomidler, fondsmidler, medlemskontingenter, omsætning fra salg af varer og tjenesteydelser, lejeindtægter fra sommerhuse og opholdslejligheder, behandlingsindtægter jf. §79 i Sundhedsloven herunder fast driftstilskud fra Sundhedsministeriet. Derudover præsenteres indtægter fra udlejning af egne lokaler samt videreudlejning af lejede lokaler som indtægter ved indtægtskabende aktiviteter.

Der er foretaget en delvis periodisering af renter på værdipapirer og øvrige væsentlige indtægter og omkostninger er periodiseret. Fondsindtægter periodiseres for særligt store projekter, der løber over flere år.

Indtægter indregnes generelt i årsregnskabet, når:

- * de indtægtsskabende ydelser er udført,
- * indtægten kan måles pålideligt,
- * det er sandsynligt at betaling for ydelsen vil finde sted,
- * omkostningerne forbundet med levering af ydelsen kan måles pålideligt og
- * der foreligger dokumentation for, at der er en indtægt.

Indtægter fra kontingenter indregnes i resultatopgørelsen ved afsendelse af opkrævning og periodiseres ikke. Ved manglende betaling igangsættes en rykkerprocedure, og erfaringen tilsiger et frafald på 10%.

Indtægter i form af gavebeløb samt offentlige tilskud indregnes i resultatopgørelsen, når der er opnået endeligt tilsagn af giver, det er sandsynligt at organisationen vil opfylde eventuelle betingelser knyttet til det modtagne beløb og det er overvejende sandsynligt, at det modtagne beløb ikke skal tilbagebetales. Der skelnes mellem to kategorier af donationer o.l.:

- * Indtægter i form af donationer o.l., hvor giver har betinget sig, at alene løbende afkast af donationen kan anvednes af organisationen.
- * Indtægter i form af donationer o.l., hvor giver har betinget sig, at donationen alene anvendes til et specifikt formål.
- * Indtægter i form af donationer o.l., hvortil der ikke er knyttet særlige betingelser.

Indtægter i form af donationer o.l., hvor giver har betinget sig, at alene det løbende afkast af donationen kan anvendes af organisationen, indregnes direkte på egenkapitalen. Det løbende afkast af donationen indregnes i resultatopgørelsen på realisationstidspunktet. Løbende ikke-realiserede gevinster og tab på det eller de modtagne aktiver indregnes direkte på egenkapitalen.

Indtægter i form af donationer o.l., hvor giver har betinget sig, at anvendelsen af donationen skal opfylde nogle nærmere fastsatte mål e.l., indregnes i resultatopgørelsen, når de givne betingelser er opfyldt. Beløb, der er modtaget før betingelserne er opfyldt, indregnes som en forpligtelse i balancen.

Indtægter i form af donationer o.l., der er ydet med henblik på et specifikt formål uden at der i øvrigt er knyttet betingelser til donationen, indtægtsføres på modtagelsestidspunktet. Eventuelle ikke anvendte indtægter øremærket til det pågældende formål overføres i forbindelse med resultatdisponeringen til en særskilt reserve under egenkapitalen, der nedbringes i takt med, at der afholdes omkostninger til det pågældende formål. Beløb der er doneret til anskaffelse af aktiver, indregnes ved første indregning i balancen som en periodeafgrænsningspost, der indregnes i resultatopgørelsen ved anskaffelse af aktivet, der straks afskrives.

Indtægter i form af donationer o.l., hvortil der ikke er knyttet særlige betingelser fra giver, indregnes i resultatopgørelsen, når der er erhvervet endeligt tilsagn fra giver, der typisk falder sammen med tidspunktet for modtagelse af beløbet.

Ikke-kontante donationer o.l. indregnes alene i det omfang, at dagsværdien af disse kan opgøres pålideligt.

Indtægter fra indsamlinger og lotterier indregnes i resultatopgørelsen, når indsamlingens eller lotteriets resultat foreligger opgjort.

Indtægter i form af honorarer fra kurser og foredrag indregnes i resultatopgørelsen, når det enkelte kursus eller foredrag er gennemført.

Administrationshonorar, hvor der er aftalt et fast årligt honorar ud fra nogle nærmere angivne kriterier, indregnes lineært i resultatopgørelsen over aftaleperioden.

Indtægter ved salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget.

Huslejeindtægter indregnes lineært over lejeperioden.

Omkostninger anvendt til indtægtsskabende aktiviteter

Omkostninger vedrørende indtægtsskabende aktiviteter omfatter omkostninger, der direkte er afholdt til opnåelse af de tilknyttede indtægter og som ellers ikke ville have været afholdt, hvis ikke de indtægtsskabende aktiviteter var gennemført. Omkostningerne indregnes i resultatopgørelsen på tidspunktet for afholdelse, medmindre omkostningerne berettiger til indregning i balancen som en periodeafgrænsningspost.

I relation til arve- og gavebeløb samt offentlige tilskud omfatter omkostningerne eventuelle omkostninger afholdt for at opfylde betingelserne for de modtagne beløb.

Omkostninger vedrørende indsamlinger og lotterier omfatter bl.a. aktiviteter for at øge det indsamlede beløb, gebyr for indsamlingstilladelse samt gebyr til Nets for betalingsservice o.l.

Omkostninger forbundet med kursus- og foredragsorganisation omfatter bl.a. direkte henførbare personaleomkostninger, herunder andel af løn og gager baseret på et opgjort timeforbrug, samt opholds- og transportomkostninger.

Omkostninger relateret til administration af diverse bevillinger og projekter omfatter bl.a. direkte henførbare personaleomkostninger, herunder andel af løn og gager baseret på et opgjort timeforbrug, samt øvrige omkostninger, der er en direkte følge af de udførte aktiviteter.

Omkostninger fra salg af varer omfatter hovedsageligt vareforbrug målt til kostpris og lagernedskrivninger.

Omkostninger relateret til udlejningsaktiviteter omfatter primært andelen af af- og nedskrivninger på de udlejede bygninger, renter på prioritetslån, løn til eksternt opsyn/rengøring samt løbende omkostninger til drift og vedligeholdelse af de udlejede ejendomme.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger er omkostninger, der direkte kan henføres til organisationens administrative funktioner. Heri indgår fx omkostninger til organisationens overordnede ledelse, aflønning af organisationens økonomi- og administrationschef, økonomifunktion, kontorholdsomkostninger o.l.

Ikke fordelte fællesomkostninger, herunder administrationsomkostninger

Ikke fordelte fællesomkostninger er omkostninger, der ikke kan henføres direkte til enten indtægtskabende aktiviteter, formålsbestemte aktiviteter eller administrative funktioner. Der er således tale om omkostninger, der kun indirekte kan henføres til pågældende aktiviteter såsom fx andel til aflønning til organisationens overordnede ledelse, økonomi- og administrationschef, økonomifunktion, kontorholdsomkostninger o.l., som ikke er fordelt i organisationens løbende økonomistyring.

Finansielle indtægter og -omkostninger

Finansielle indtægter og -omkostninger omfatter renteindtægter og –omkostninger, herunder renter af mellemregninger, renter og afkast på obligationer, afkast på aktier og investeringsforeninger.

Omkostninger anvendt til formålsbestemte aktiviteter

Omkostninger anvendt til formålsbestemte aktiviteter omfatter direkte henførbare afholdte omkostninger til gennemførelse af regnskabsårets formålsbestemte aktiviteter i form af arbejde for integration og lige muligheder for målgruppens medlemmer gennem såvel behandling som information, forskning og forebyggende medicinsk og/eller socialt handicaparbejde.

Omkostninger relateret til disse aktiviteter indregnes i resultatopgørelsen på tidspunktet for deres afholdelse. Omkostningerne omfatter bl.a. direkte henførbare personaleomkostninger, herunder andel af løn og gager baseret på et opgjort timeforbrug, samt øvrige omkostninger, der er en direkte følge af de udførte aktiviteter.

Ekstraordinære indtægter og omkostninger

Ekstraordinære poster omfatter indtægter og omkostninger, der hidrører fra begivenheder, som ikke hører under organisationens ordinære drift, og som derfor ikke forventes at være tilbagevendende.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Bygninger, maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Grunde måles til kostpris eller eventuel lavere genindvindingsværdi. Ejendommen Fjeldhammervej 8 optages dog til handelsværdi. Der foretages ikke afskrivninger på bygninger, men fjernvarmeanlæg og indretningsudgifter opføres til anskaffelsessum og afskrives over 10 år.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Tilskud o.l. modtaget til opførelse eller anskaffelse af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen og aktivet straksafskrives.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger og fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på vurdering af aktivernes forventede brugstider:

- * Biler 5 år
- * Andre anlæg, driftsmateriel, inventar og IT-udstyr 3-5 år
- * Tekniske installationer afskrives i henhold til forventede levetid
- * Kunstgenstande er opført til anskaffelsessum og afskrives ikke.

Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter værdipapirer i form af børsnoterede obligationer, aktiver og investeringsbeviser.

Børsnoterede værdipapirer måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdien, hvor denne er lavere.

Tilgodehavender

Tilgodehavender er optaget til pålydende salgsværdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventet tab efter vurdering af de enkelte debitorer. Bevillinger fra fonde er optaget til det bevilgede beløb, og indregnes i resultatopgørelsen i forbindelse med indfrielse af aktivitetsforpligtelsen.

Mellemregninger med administrerede fonde

I forbindelse med den løbende drift af fondene føres administrative og egne driftsmæssige udgifter som en mellemregning, der forrentes med diskontoen med rentetillæg.

Igangværende arbejder

Igangværende arbejde er optaget til den udfakturerede værdi på anvendt tidsforbrug på ikke-afsluttede sager i HandicapBilistCentret.

Periodeafgrænsningsposter og forudbetalinger

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvider består af kontanter og indestående i pengeinstitut.

Egenkapital

Egenkapitalen består udelukkende af en disponibel kapital. Egenkapitalen består af værdien af grunde og bygninger, overførte regnskabsmæssige resultater fra tidligere år, frie arvemidler og urealiserede kursavancer på værdipapirer.

I disponibel kapital indgår endvidere reserver, der er disponeret til gennemførelse af særlige formålsbestemte aktiviteter i efterfølgende regnskabsår, eller som vedrører indtægtsførte øremærkede donationer o.l., der endnu ikke er anvendt, samt formålsbundne arvemidler.

Prioritetsgæld

Prioritetsgæld måles på tidspunktet for lånoptagelse til kostpris, svarende til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. Efterfølgende måles prioritetsgæld til amortiseret kostpris. Dette betyder, at forskellen mellem provenuet ved lånoptagelsen og den nominelle værdi, der skal tilbagebetales, indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden som en finansiell omkostning ved anvendelse af den effektive rentes metode.

Ej anvendte tilskud

Ej anvendte tilskud er bevillinger fra fonde, hvor værdien af forpligtelsen opgøres til bevillingssummen fratrasket værdien af den aktivitet, man er forpligtet til, og som med sikkerhed kan opgøres som frigørende fra eventuel tilbagebetalingspligt.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Eventualaktiver- og forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster.

Nøgletal

Nøgletal er opgjort i overensstemmelse med anbefalinger fra organisationen ISOBRO. Nøgletal præsenteret i ledelsens årsberetning er beregnet således:

Nøgletal	Beregningsformel	Nøgletal udtrykker:
Overskudsgrad ved indsamlinger mv.	$\frac{\text{Resultat af indtægtskabende aktiviteter} * 100}{\text{Indtægter ved indtægtskabende aktiviteter}}$	Overskudsgrad ved indsamlinger viser den andel af de i regnskabsperioden indtægtsførte midler, som er tilbage til organisationen efter at direkte henførbare omkostninger til frembringelse af indtægterne er fratrullet.
Administrationsprocent	$\frac{\text{Administrationsomkostninger og ikke-fordelbare fællesomkostninger} * 100}{\text{Samlede omkostninger}}$	Administrationsprocenten viser den del af organisationens samlede omkostninger, der er henholdsvis administration o.l. og ikke-fordelbare kapacitetsomkostninger.
Formålsprocent	$\frac{\text{Omkostninger ved formålsbestemte aktiviteter} * 100}{\text{Indtægter ved indtægtskabende aktiviteter}}$	Formålsprocenten viser den andel af organisationens samlede indtægter, der er medgået til formålsbestemte aktiviteter i regnskabsåret i form af afholdte omkostninger direkte henførbare til de pågældende aktiviteter.
Konsolideringsprocent	$\frac{\text{Årets resultat} * 100}{\text{Indtægter ved indtægtskabende aktiviteter}}$	Konsolideringsprocenten viser den del af organisationens samlede indtægter, der er medgået til konsolidering af organisationens formue.
Sikkerhedsmargin	$\frac{\text{Egenkapital} * 100}{\text{Samlede omkostninger til indtægtskabende, formålsbestemte og generelle aktiviteter}}$	Sikkerhedsmarginen udtrykker i hvor høj grad egenkapitalen ultimo regnskabsåret kan dække organisationens omkostninger.
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital} * 100}{\text{Balance i alt}}$	Soliditetsgrad udtrykker organisationens finansielle styrke.
Andel af offentlig finansiering	$\frac{\text{Indsamlede offentlige midler} * 100}{\text{Indtægter ved indtægtskabende aktiviteter}}$	Andel af offentlig finansiering udtrykker den andel af organisationens finansiering, der er baseret på tilskud mv. fra offentlige myndigheder.

Antal medlemmer er opgjort som antal registrerede medlemmer, der har betalt medlemskontingent for en periode, der løber henover balancedagen.

Beregning af gennemsnitligt antal ansatte er baseret på ATP-metoden. Frivillige medarbejdere indgår ikke i antallet.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2024

	Note	2024 kr.	2023 i t. kr.
Indsamlede offentlige midler	1	4.316.624	4.720
Indsamlede private midler	2	9.209.942	9.495
Indtægter ved egen virksomhed	3	73.148.185	76.650
Indtægter ved indtægtskabende aktiviteter		86.674.751	90.865
Omkostninger ved egen virksomhed	4,13,14	9.825.613	9.751
Resultat af indtægtskabende aktiviteter		76.849.138	81.114
Ikke-fordelte fællesomkostninger	5,13,14	5.791.835	4.736
Resultat før finansielle poster		71.057.303	76.378
Finansielle indtægter		138.342	221
Renter obligationer		3.640	0
Afkast obligationer		0	0
Afkast aktier mv.		1.425	0
Finansielle omkostninger		-246.279	-89
Resultat før formålsbestemte aktiviteter		70.954.431	76.510
Specialhospitalet	9,13,14	52.586.895	52.091
Medlems- og kredsaktiviteter	10,13,14	15.865.644	15.707
HandicapBilistCentret	11,12,13,14	3.009.066	3.377
Omkostninger ved formålsbestemte aktiviteter		71.461.605	71.175
Årets resultat		-507.175	5.335
Forslag til resultatdisponering			
Årets resultat		-507.175	5.335
Hensat til vedtagne formål		-469.626	-5.580
Anvendte hensættelser		1.066.119	471
Overført til egenkapitalen		89.318	226

Balance 31. december 2024**Aktiver**

	Note	2024 kr.	2023 i t.kr.
Anlægsaktiver			
Grunde og bygninger		90.052.349	89.933
Andre anlæg, driftsmidler og inventar		2.301.888	2.631
Materielle anlægsaktiver	15	92.354.237	92.564
Andre værdipapirer og kapitalandele		223.315	220
Finansielle anlægsaktiver	16	223.315	220
Anlægsaktiver i alt		92.577.553	92.784
Varebeholdninger			
		29.790	17
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		17.381.935	18.328
Mellemregning med administrerede fonde		680.588	3.414
Andre tilgodehavender	17	16.975	14
Igangværende arbejder		0	0
Periodeafgrænsningsposter og forudbetalinger		2.682.511	1.190
Tilgodehavender i alt		20.762.008	22.946
Likvide beholdninger		23.924	15
Omsætningsaktiver		20.815.722	22.978
Aktiver		113.393.274	115.762

Passiver

	Note	2024 kr.	2023 i t.kr.
Disponibel kapital	18	67.212.519	67.115
Reserve for Specialhospitalet - udstyr, udvikling og inventar	19	7.847.717	8.444
Arv - bundet	20	3.051.348	2.269
Disponible midler		78.111.584	77.829
Egenkapital		78.111.584	77.829
Prioritetsgæld	21	11.575.646	11.620
Langfristede gældsforpligtelser		11.575.646	11.620
Prioritetsgæld		48.695	54
Kortfristet bankgæld		5.168.970	7.404
Ej anvendte tilskud		11.567.385	12.443
Leverandørgæld		1.753.247	2.643
Anden gæld	22	3.881.893	3.007
Forudbetalinger og deposita		1.285.854	763
Kortfristede gældsforpligtelser		23.706.044	26.314
Gældsforpligtelser		35.281.690	37.933
Passiver		113.393.274	115.762
Kontraktlige forpligtelser	23		
Eventualforpligtelser	24		

	Note	2024 kr.	2023 i t.kr.
1 Indsamlede offentlige midler			
Ikke formålsbestemte tilskud			
Socialstyrelsen, Udlodningspuljen		3.761.523	4.253
Momskompensation		424.674	368
		<u>4.186.197</u>	<u>4.622</u>
Formålsbestemte tilskud			
Bladpuljen		130.427	98
		<u>130.427</u>	<u>98</u>
Indsamlede offentlige midler i alt		<u>4.316.624</u>	<u>4.720</u>
2 Indsamlede private midler			
Ikke formålsbestemte arv og gaver			
Virksomhedsbidrag		6.271	30
Chr. Thielst Fond		77.358	72
		<u>83.629</u>	<u>101</u>
Formålsbestemte arv og gaver			
Legater til medlemmer		185.000	118
Øvrige fondsindtægter 2023		0	8.920
Juchum Foundation - Polio- og ulykkeslinjen		100.000	
Svaghøres Feriefond		2.032.681	
Know How		1.185.672	
Pårørendekonsulenter		1.095.897	
Ethape		581.973	
Naturfællesskaber		566.449	
Vedligeholdet (Move It)		54.994	
Fotobog - erotik og mobilitet		571.929	
Kortlægning rehab rygmarv		708.291	
Stay Fit		1.036.930	
UlykkesLinjen 2024		100.000	
Frisk luft, friske forbindelser		265.923	
IT -sikkerhedspulje 2022		36.663	
Senge til patientlejligheder		22.799	
Nødkaldealæg Rødovre		100.000	
Nustep Aarhus		75.883	
Motomed		87.707	
Gangbarre Aarhus		21.868	
Lejringsvideoer		16.335	
		<u>8.846.992</u>	<u>9.038</u>
Landsindsamling		<u>279.321</u>	<u>356</u>
Der er 307 personer, der har givet 200 kr. eller mere i bidrag.			
Indsamlede private midler i alt		<u>9.209.942</u>	<u>9.495</u>

	Note	2024 kr.	2023 i t.kr.
3 Indtægter ved egen virksomhed			
Specialhospitalet	9	50.475.547	53.833
Medlems- og kredsaktiviteter	10	21.109.471	20.705
HandicapBilistCentret	11	1.563.167	2.113
		73.148.185	76.650
4 Omkostninger ved egen virksomhed			
Omkostninger til specifikke aktiviteter	6, 7, 8	9.825.613	9.751
		9.825.613	9.751
5 Ikke-fordelte fællesomkostninger			
Løn mm. i alt		3.974.655	3.987
Driftsomkostninger		1.817.181	749
		5.791.835	4.736
6 Sommerhuse			
Løn mm. i alt		44.100	57
El		46.392	76
Vand		16.026	12
Varme		0	0
Prioritetsrenter		11.738	1
Øvrige driftsomkostninger		358.868	369
		477.123	515
Indtægter fra aktiviteten, udlejning		490.615	527
Fondsstøtte vedligeholdelse		0	0
Resultat for aktiviteten		13.492	12
7 Marselisborg			
Løn mm. i alt		0	0
Driftsomkostninger		1.106.736	1.179
		1.106.736	1.179
Indtægter fra aktiviteten		1.300.000	1.300
Resultat for aktiviteten		193.264	121
8 Fjeldhammervej			
Løn mm. i alt		3.445.342	3.202
El		339.480	273
Vand		145.605	135
Varme		757.015	676
Prioritetsrenter		390.238	30
Øvrige driftsomkostninger		3.164.074	3.741
		8.241.754	8.056
Indtægter fra aktiviteten		16.153.635	15.935
Resultat for aktiviteten		7.911.882	7.878

	Note	2024 kr.	2023 i t.kr.
9 Specialhospitalet			
Socialrådgivning			
Løn mm. i alt		1.121.493	1.012
Driftsomkostninger		40.235	58
		<u>1.161.728</u>	<u>1.071</u>
Lægefunktion			
Løn mm. i alt		3.815.983	3.896
Driftsomkostninger		217.824	242
		<u>4.033.807</u>	<u>4.139</u>
Psykologfunktion			
Løn mm. i alt		736.193	1.218
Driftsomkostninger		58.385	58
		<u>794.578</u>	<u>1.276</u>
Fysioterapi			
Løn mm. i alt		11.262.320	10.686
Driftsomkostninger		509.471	639
		<u>11.771.792</u>	<u>11.326</u>
Ergoterapi			
Løn mm. i alt		3.519.730	3.229
Driftsomkostninger		138.402	150
		<u>3.658.132</u>	<u>3.379</u>
Forskningsafdeling			
Løn mm. i alt		2.192.200	2.240
Driftsomkostninger		828.937	1.043
		<u>3.021.137</u>	<u>3.283</u>
Opholdsomkostninger			
Løn mm. i alt		0	0
Driftsomkostninger		39.711	189
		<u>39.711</u>	<u>189</u>
Aarhus-afdeling			
Løn mm. i alt		4.650.005	4.647
Driftsomkostninger		2.014.273	2.020
		<u>6.664.278</u>	<u>6.667</u>
Fællesomkostninger, IT mv. i Specialhospitalet			
Løn mm. i alt		2.148.609	2.138
Driftsomkostninger		19.293.124	18.624
		<u>21.441.732</u>	<u>20.762</u>
Specialhospitalet samlet			
Løn mm. i alt		29.446.534	29.068
Driftsomkostninger		23.140.362	23.023
		<u>52.586.895</u>	<u>52.091</u>
Sundhedsministeriet, driftstilskud		9.100.000	8.700
Behandling for regionerne		38.401.440	36.950
Behandling lønsum		1.843.380	1.774
Udredning for kommuner		337.459	268
Diverse indtægter		793.268	6.141
Indtægter fra aktiviteten		<u>50.475.547</u>	<u>53.833</u>
Resultat for aktiviteten		<u>-2.111.349</u>	<u>1.742</u>
Fondsmidler til Specialhospitalet		1.514.855	2.391

	Note	2024 kr.	2023 i t.kr.
10 Medlems- og kredsaktiviteter			
Kredse			
Løn mm. i alt		125.000	125
Driftsomkostninger		2.015.846	1.803
Uddeling af legater jf. ligningslovens §7, nr. 22		185.000	118
		<u>2.325.846</u>	<u>2.046</u>
Medlems- og kommunikationsafdelingen			
Løn mm. i alt inkl. løn mm. i IT foreningerne		6.597.732	6.421
Driftsomkostninger		4.462.432	4.710
		<u>11.060.163</u>	<u>11.131</u>
IT foreningerne			
Driftsomkostninger		2.479.635	2.530
		<u>15.865.644</u>	<u>15.707</u>
Medlemskontingenter		1.771.873	1.748
Medlemstilbud, egenbetaling		17.825	28
Kantine- og varesalg		580.568	611
Diverse		53.519	43
Annoncesalg		92.465	98
Lejeindtægter		2.291.241	2.257
Administrationsindtægter		780.307	658
Intern husleje		15.521.674	15.262
Indtægter fra aktiviteten		<u>21.109.471</u>	<u>20.705</u>
Resultat for aktiviteten		<u>5.243.827</u>	<u>4.997</u>
11 HandicapBilistCentret			
Løn mm. i alt		2.383.954	2.649
Driftsomkostninger		625.112	665
		<u>3.009.066</u>	<u>3.315</u>
12 HandicapBilistCentret Aarhus			
Løn mm. i alt		0	53
Driftsomkostninger		0	9
		<u>0</u>	<u>62</u>
Indtægter fra aktiviteten		<u>1.563.167</u>	<u>2.113</u>
Resultat for aktiviteten		<u>-1.445.899</u>	<u>-1.264</u>

HandicapBilistCentret har i 2023 modtaget 1,4 mio. kr. i driftsstøtte fra Socialministeret. Driftsstøtten er ikke indregnet som en indtægt i aktiviteten.

	Note	2024 kr.	2023 i t.kr.
13 Løn mm. i alt			
Løn og gager		40.801.242	40.493
Pensionsomkostninger		5.768.221	5.849
Feriepengeregulering		580.563	-415
Refusion af løn internt/administration		-3.228.024	-4.097
Intern fordeling af løn på projekter		3.037.551	3.906
Refusion af løn offentligt		-2.774.572	-1.923
Andre sociale omkostninger		1.832.336	1.750
Løn mm. i alt er fordelt således			
Omkostninger ved egen virksomhed		3.489.442	3.258
Ikke-fordelte fællesomkostninger		3.974.655	3.987
Specialhospitalet		29.446.534	29.068
Medlems- og kredsaktiviteter		6.722.732	6.546
HandicapBilistCentret		2.383.954	2.649
HandicapBilistCentret Aarhus		0	53
		<u>0</u>	<u>0</u>
Formanden modtager vederlag			
Antal fuldtidsansatte/årsværk ATP model		83	87
Personaleomkostninger er fordelt til de respektive aktiviteter baseret på de respektive afdelinger de er ansat i.			
14 Af- og nedskrivninger			
Afskrivning af materielle anlægsaktiver		1.191.137	1.747
		<u>1.191.137</u>	<u>1.747</u>
Afskrivninger fordelt således:			
Omkostninger ved egen virksomhed		350.717	319
Ikke-fordelte fællesomkostninger		0	0
Specialhospitalet		263.055	650
Medlems- og kredsaktiviteter		575.421	771
HandicapBilistCentret		1.944	7
HandicapBilistCentret Aarhus		0	0
		<u>1.191.137</u>	<u>1.747</u>

Afskrivninger af andre anlæg, driftsmateriel og inventar er fordelt direkte til det formål, hvor aktivet bruges.

	Note	2024 kr.	2023 i t.kr.
15 Materielle anlægsaktiver			
Grunde og bygninger			
Kostpris primo		123.362.051	122.730
Tilgang		179.625	632
Byggeomkostninger		0	0
Afgang		0	0
Kostpris ultimo		123.541.676	123.362
Af- og nedskrivninger primo		33.428.884	33.384
Tilbageførte nedskrivninger		0	0
Årets afskrivninger		60.444	45
Tilbageførsel af nedskrivninger		0	0
Af-, op- og nedskrivning ultimo:		33.489.328	33.429
Regnskabsmæssig værdi ultimo		90.052.349	89.933
Seneste offentlige ejendomsvurdering:		75.500.000	75.500
Driftsmateriel og inventar			
Kostpris primo		31.574.142	31.855
Tilgang		951.537	1.476
Afgang		-173.198	-1.757
Kostpris ultimo		32.352.481	31.574
Af- og nedskrivninger primo		28.943.594	28.498
Årets afskrivninger		1.130.693	1.702
Tilbageførsel ved afgang		-23.694	-1.256
Af- og nedskrivninger ultimo		30.050.593	28.944
Regnskabsmæssig værdi ultimo		2.301.888	2.631
16 Andre værdipapirer og kapitalandele			
Kursværdi af værdipapirer ultimo		223.315	220
Andre værdipapirer og kapitalandele i alt		223.315	220
17 Andre tilgodehavender			
Udlæg for personale		16.975	14
Andre tilgodehavender i alt		16.975	14
18 Disponibel kapital			
Disponibel kapital primo		67.115.483	66.815
		67.115.483	66.815
Tilbageførte nedskrivninger på ejendom		0	0
Overført resultat jf. resultatfordelingen		89.318	226
Tilgang frie arvemidler		0	25
Urealiseret kursavance på værdipapirer		7.718	50
Korrektion af arvemidler til bundet arv		0	0
Disponibel kapital ultimo		67.212.519	67.115

	Note	2024 kr.	2023 i t.kr.
19 Reserve for Specialhospitalet - udstyr, udvikling og inventar			
Saldo primo		8.444.210	3.335
Anvendt		-1.066.119	-471
Hensat		469.626	5.580
Saldo ultimo		7.847.717	8.444
Reserver i alt		7.847.717	8.444
20 Arv - bundet			
Arv bundet til unge trafikskadet		100.000	100
Arv bundet til egenkapitalen		2.698.078	2.106
Arv bundet til forskning		63.625	64
Arv bundet til anvendes af drift		189.644	0
Anvendt/tilbageført		0	0
Hensat		0	0
Saldo ultimo		3.051.348	2.269
21 Langfristede gældsforpligtelser			
Prioritetsgæld		11.575.646	11.620
Langfristede gældsforpligtelser i alt		11.575.646	11.620
Afdrag på gældsforpligtelser i det kommende regnskabsår		48.695	54
Kursværdien på gæld til realkreditinstitutter udgør t.kr. 11.391			
22 Anden gæld			
Øvrige skyldige omkostninger		1.837.570	1.451
Feriepengeforpligtelse		2.044.323	1.556
Ændret opgørelsesmetode for feriepenge		0	0
Anden gæld i alt		3.881.893	3.007
23 Kontraktlige forpligtelser		mio. kr.	mio.kr.
Husleje, Marselisborg samt leje af varmtvandsbassin		0,9	0,8
Personale gns. 5 måneders opsigelse		19,0	19,0
Der er leasingforpligtelser for t.kr. 439 pr. 31/12 2024.			
Foreningen har en kassekredit på 6,0 mio. kr. i Nykredit Bank med sikkerhed i ejendommen Fjeldhammervej 8.			
Til sikkerhed for foreningens gæld til realkreditinstitutter t.kr. 11.391, er der givet pant i grunde og bygninger med en samlet værdi på t.kr. 11.538 pr. 31/12 2024.			
Til sikkerhed for foreningens gæld til Statens Hypotekbank t.kr. 975, er der givet pant i grunde og bygninger med en samlet værdi på t.kr. 975 pr. 31/12 2024.			
24 Eventualforpligtelser/aktiver			
Der er ingen andre forpligtelser end de i regnskabet nævnte.			
25 Ændring i driftskapital			
Ændring i varebeholdninger		13.238	-19
Ændring i tilgodehavender, herunder fra fonde		-2.184.308	-1.292
Ændring i leverandørgæld samt skyldig indsats til fonde		2.602.563	2.530
		431.493	1.220

Regnskab for indsamling til fordel for UlykkesPatientForeningen og PolioForeningen

Beretning om indsamling

Indsamlingen er foretaget i overensstemmelse med indsamlingsloven og bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 og de indsamlede midler er anført på separat bankkonto.

Indsamlingen er foregået i hele landet via opfordringer på organisationens hjemmeside, SMS, sociale medier, brev- og mailkampagner, samt ved events og støttearrangementer.

Organisationen har i 2024 efter ansøgning og godkendelse fra Indsamlingsnævnet J.nr. 23-72-00937 for perioden 1/1 2023 - 31/12 2025 gennemført en indsamling af midler til drift af UlykkesPatientForeningen og PolioForeningen.

Resultatet af den gennemførte indsamling er følgende:

	2024
Indsamlede midler	279.321
	279.321
Omkostninger anmeldelse	0
Resultat for aktiviteten	279.321
Årets resultat er anvendt således:	
Uddelt til formålet	275.102
Indestående ej udloddet ultimo året	
Indestående på bankkonto for indsamlingen	4.219

Beretning for anvendelse af ULHAN-midler i UlykkesPatientForeningen og PolioForeningen

Beretning om anvendelse af ULHAN midler jf. bekendtgørelsens § 17

Jf. tilskudsbrev af 14. juni 2024, j.nr. 11705-0111 må midler fra ULHAN-puljen udelukkende anvendes til dækning af de udgiftstyper, der er anført i bekendtgørelsens §17.

	2024
Modtagne ULHAN-midler	3.761.523
	3.761.523
Anvendelse af ULHAN-midler	
Løn administration, note 5	3.974.655
Fratrukket løn dækket af projektmidler	-21.374
Drift administration, note 5	1.817.181
Revision	193.750
Anvendt i alt	5.964.212
Dækket af øvrige indtægter	2.202.689

Underskriver	Identifikator	Tidspunkt	Digitalt ID
Karsten Høj	79efca05-bb24-42cd-a260-a9e2ff8c0b31	09-06-2025 15:13:17 UTC	MitID

Underskriver	Identifikator	Tidspunkt	Digitalt ID
Philip Bro Rendtorff	9357dcd2-1c3d-4483-835c-ffcfbee1b45d	06-06-2025 15:04:39 UTC	MitID

Underskriver	Identifikator	Tidspunkt	Digitalt ID
Janus Tarp	d4f74a10-6383-4db2-a154-dd40fb05944e	06-06-2025 14:55:57 UTC	MitID

Underskriver	Identifikator	Tidspunkt	Digitalt ID
Ghita Signe Tougaard	3cc8b35f-a63b-4ee5-bd01-688303b4b9b3	08-06-2025 05:32:52 UTC	MitID

Underskriver	Identifikator	Tidspunkt	Digitalt ID
Gurli Bechmann Nielsen	ebf7bc28-1d18-4abe-97c9-f126e4b03817	06-06-2025 18:07:46 UTC	MitID

Signit.com reference nr: 8166382284173

Dokumentunderskrift verificeret af MitID-leverandør (InGroupe.com)

Dette dokument er blevet digitalt underskrevet og forseglet ved hjælp af et betroet EU-kvalificeret certifikat, som bekræfter, at dokumentet ikke er blevet ændret siden underskrivningen. For at verificere signaturen, besøg følgende link og upload PDF'en: <https://ec.europa.eu/digital-building-blocks/DSS/webapp-demo/validation>.

Underskriver	Identifikator	Tidspunkt	Digitalt ID
Inga Bredgaard	020ba306-8a85-4e6a-9b5b-89778e011317	15-06-2025 18:21:15 UTC	MitID

Underskriver	Identifikator	Tidspunkt	Digitalt ID
Niels Stoubæk Schmidt	db811997-8371-4b4b-9631-06ebcb0c37e9	10-06-2025 10:59:16 UTC	MitID

Underskriver	Identifikator	Tidspunkt	Digitalt ID
Orla Bredgaard	607e3f52-a3e0-4ab2-b5bd-e86226342ba0	06-06-2025 15:40:34 UTC	MitID

Underskriver	Identifikator	Tidspunkt	Digitalt ID
Randi Timm Simonsen	88a3a20a-fb12-4905-b1d4-c3dd49559ddc	07-06-2025 10:49:16 UTC	MitID

Underskriver	Identifikator	Tidspunkt	Digitalt ID
Torben Linde Mikaelson	583c8cae-7f57-4b4d-94a7-f71f37b4feb4	06-06-2025 14:29:40 UTC	MitID

Signit.com reference nr: 8166382284173

Dokumentunderskrift verificeret af MitID-leverandør (InGroupe.com)

Dette dokument er blevet digitalt underskrevet og forseglet ved hjælp af et betroet EU-kvalificeret certifikat, som bekræfter, at dokumentet ikke er blevet ændret siden underskrivningen. For at verificere signaturen, besøg følgende link og upload PDF'en: <https://ec.europa.eu/digital-building-blocks/DSS/webapp-demo/validation>.

Underskriver	Identifikator	Tidspunkt	Digitalt ID
Erik Vagn Østergaard	41f9c43f-ba5d-4e 1a-8127-2f9a1bea e214	06-06-2025 14:46:25 UTC	MitID

Underskriver	Identifikator	Tidspunkt	Digitalt ID
Stinne Lillienkjold	c4137231-f22e-4f 34-b04d-82ddb97 7a744	06-06-2025 14:45:45 UTC	MitID

Underskriver	Identifikator	Tidspunkt	Digitalt ID
Kristian Vesterby	d8005a16-da19-4 7b2-a133-fa36120 00d4d	10-06-2025 11:01:34 UTC	MitID

Underskriver	Identifikator	Tidspunkt	Digitalt ID
Christa Hauge Nielsen	49675643-83a9-4 a9c-8089-cdd235 e435b0	10-06-2025 10:36:28 UTC	MitID

Signit.com reference nr: 8166382284173

Dokumentunderskrift verificeret af MitID-leverandør (InGroupe.com)

Dette dokument er blevet digitalt underskrevet og forseglet ved hjælp af et betroet EU-kvalificeret certifikat, som bekræfter, at dokumentet ikke er blevet ændret siden underskrivningen. For at verificere signaturen, besøg følgende link og upload PDF'en: <https://ec.europa.eu/digital-building-blocks/DSS/webapp-demo/validation>.